

## BACHELOR RESPONSABLE DE GESTION

**2 SPÉCIALITÉS : Responsable Marketing - Responsable Ressources Humaines**

### OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif global du programme de la formation est multiple pour l'étudiant(e) :

- Préparer des hommes et des femmes capables de manager une agence, une équipe, un produit dans des secteurs variés et en adéquation avec la spécialisation choisie.
- Permettre à des jeunes d'être opérationnels en entreprise.
- Réaliser une formation adaptée aux pré requis des étudiants et à adaptés, une continuité des acquis du 1er cycle et une spécialité professionnelle.
- Préparer les diplômés à poursuivre leurs études en MBA.

### METIERS

Selon la taille de l'entreprise les dénominations de poste sont :

- Directeur Général
- Gérant, Administrateur, Auto entrepreneur
- Directeur d'unité opérationnelle

- Chef de Service (Industrie ou Administration)
- Conseiller
- Consultant
- Formateur

### POUR QUI ?

- Niveau requis : baccalauréat toutes séries.
- Sélection sur dossier et entretien de motivation + tests.

### CONDITION D'ADMISSION

La sélection se fait sur dossier et entretien de motivation.

- Être titulaire d'un baccalauréat ou posséder le niveau bac.
- Public concerné : étudiant, salarié demandeur d'emploi.

### QUALITES REQUISES

- Capacité à travailler en équipe
- Sens relationnel
- Sens des responsabilités
- Esprit d'initiative et de la coordination
- Dynamisme

### CONDITIONS D'ADMISSION

- Etude du dossier basée sur les notes des deux

### DESCRIPTIF DE LA FORMATION

• En toute responsabilité et autonomie, le Manager d'entreprise et d'unité opérationnelle exerce les fonctions de management général ou de management fonctionnel. Il a une vision globale, collabore avec la gouvernance sur les politiques de développement et met en œuvre toutes les stratégies, générale et d'unités opérationnelles.

Il maîtrise les procédures appliquées dans les différentes unités et assure les interactions de résultats pour améliorer la performance globale. Il décide des changements, pilote les projets, garantit les moyens nécessaires et manage les équipes. Son analyse de l'environnement de l'entreprise tant interne qu'externe lui permet de prendre les décisions pour assurer la pérennité de l'entreprise. Il assure la croissance de son entreprise par les innovations (Recherche et Développement) et met en œuvre les moyens pour développer la responsabilité sociale de son entreprise.

### STAGE

Le stage pour les élèves en classique a pour objectif de développer les compétences d'une expérience en management. Durée : 4 semaines au minimum en avril. L'école reçoit de nombreuses propositions de stages et d'offres d'emploi de la part des entreprises, facilitant la recherche de stages. L'école, de façon individuelle, élabore le projet professionnel avec l'étudiant(e) en fonction de son profil et de ses acquis. Cette démarche spécifique à Wes' Sup favorise le positionnement de chaque étudiant(e) sur le marché du travail.

### EVALUATION

Contrôles continus et examen final.

### SPÉCIALITÉ RESSOURCES HUMAINES

#### UE 1 MANAGEMENT

Management d'une équipe  
Management d'un Service-Unité opérationnelle  
Management de l'information et des connaissances

#### UE 2 RESSOURCES HUMAINES

Fondamentaux de la GRH/Fonction RH  
Stratégie du service Ressources Humaines  
Gestion des Emplois et des Compétences  
Responsabilité sociale de l'employeur  
Politique des salaires et rémunération  
Plan stratégique de communication sociale et applications  
Gestion administrative sociale, du personnel  
Prévention et sécurité  
Mobilités internes et externes  
Recrutement  
Ingénierie de formation  
Paies : Techniques, logiciels et paramétrages  
Séminaires professionnels Ressources Humaines  
Études de cas : Ressources Humaines

#### UE 3 GESTION

Niveau A : Comptabilité ou Niveau B : Gestion financière d'Entreprise  
Gestion et budget d'un Service-Unité opérationnelle

#### UE 4 MARKETING-COMMUNICATION

Marketing stratégique  
Communication interpersonnelle/Conduite de réunion

#### UE 5 INTERNATIONAL

Relations extérieures/Institutions et organismes européens  
Management Interculturel

#### UE 6 DROIT

Droit des contrats, contrats de travail  
Droit social et du travail comparé européen  
Droit du travail et actualités sociales- veilles

#### UE 7 OUTILS QUANTITATIFS

Informatique de gestion: SIRH, ERP...  
NTIC  
Analyse de données sociales  
Organisation des systèmes d'information

#### UE 8 LANGUES ÉTRANGÈRES

LV1 : Anglais spécifique  
LV2 : Espagnol, Italien, Allemand, Chinois, (facultatif)

#### UE 9 COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Projets d'entreprise en équipe  
Initiation création d'entreprise  
Atelier insertion professionnelle  
Stage (fin d'année ou alternance)  
Rapport d'activités et portefeuille de compétences acquises

### SPÉCIALITÉ MARKETING- COMMUNICATION

#### UE 1 MANAGEMENT

Management d'une équipe  
Management d'un Service-Unité opérationnelle  
Management de l'information et des connaissances

#### UE 2 MARKETING-COMMUNICATION

Marketing stratégique  
Stratégie de communication  
Marketing opérationnel, marketing Digital  
Communication d'entreprise/Communication interne  
E-réputation, communication de crise  
Analyse comportementale du consommateur  
Communication interpersonnelle/Conduite de réunion  
Marketing des services et des fournisseurs  
Créations publicitaires/PAO  
Négociation internationale  
Traduction et synthèse Communication/ Economico-commerciale  
Développement commercial  
Appels d'offre, programmes européens  
Gestion de marques, de brevets  
Marketing direct et promotion  
Séminaires professionnels Marketing et Communication  
Gestion et communication événementielle  
Relations presse, médias, publicité  
Études de cas : Marketing-Communication

#### UE 3 GESTION

Niveau A : Comptabilité ou Niveau B : Gestion financière d'Entreprise  
Gestion et budget d'un Service-Unité opérationnelle

#### UE 4 RESSOURCES HUMAINES

Fondamentaux de la GRH/Fonction RH  
Gestion des conflits

#### UE 5 INTERNATIONAL

Relations extérieures/Institutions et organismes européens  
Management Interculturel

#### UE 6 DROIT

Droit des contrats, contrats Marketing et communication  
Droit social et du travail comparé européen  
Droit commercial/marketing

#### UE 7 OUTILS QUANTITATIFS

Informatique de gestion : SIRH, ERP, CRM... NTIC  
Analyse de données et Data mining  
Organisation des systèmes d'information

#### UE 8 : LANGUES ÉTRANGÈRES

LV1 : Anglais spécifique  
LV2 : Espagnol, Italien, Allemand, Chinois, (facultatif)

#### UE 9 COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Projets d'entreprise en équipe  
Initiation création d'entreprise  
Atelier insertion professionnelle  
Stage (fin d'année ou alternance)  
Rapport d'activités et portefeuille de compétences acquises

