



MANAGER PME/PMI

«Un cursus en 2 ans après Bac+3»

OBJECTIF DE LA FORMATION

Le manager PME-PMI est responsable de la direction et de la gestion d'une entreprise PME-PMI, ou d'un centre de profit ou d'un département dans une plus grande structure. Il peut également exercer les fonctions de consultant/conseil interne à l'entreprise ou en cabinet.

Son activité s'organise autour de cinq grands pôles :

- Gouvernance d'entreprise
- Gestion comptable et financière
- Organisation et Management
- Gestion des Ressources Humaines
- Marketing et Commerce
- Audit et Conseil

METIERS

- Responsable fonctionnel : marketing, commerce, formation, communication, gestion / comptabilité / finances
- Responsable opérationnel - Retail coordinator - chargé d'analyse et de développement
- Chef de projet : qualité, développement, conseil / consultant en marketing, management, organisation
- Créateur d'entreprise / gérant d'entreprise / entrepreneur

POUR QUI ?

- Après un BAC + 3 ou 180 crédits ECTS européens

CONDITION D'ADMISSION

La sélection se fait sur dossier et entretien de motivation.

- Être titulaire d'un bac+3.
- Public concerné : étudiant, salarié demandeur d'emploi.

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

- Marketing - Commercial - Stratégie
- Analyser le marché
- Construire la stratégie marketing
- Détecter les opportunités de marché
- Définir pour une entreprise les domaines d'activité stratégique
- Organisation - Gestion - Finance
- Interpréter un bilan et un compte de résultat
- Mesurer la pertinence d'un investissement
- Construire, rédiger un Business Plan
- Elaborer un diagnostic organisationnel et des recommandations
- Construire un tableau de bord pour le suivi des performances
- Rester efficace dans la pression
- Management & Gestion des Ressources Humaines
- Prendre une décision après analyse globale et évaluation des risques

QUALITES REQUISES

- Capacité à travailler en équipe
- Sens relationnel
- Sens des responsabilités
- Esprit d'initiative et de la coordination
- Dynamisme

- Proposer des mesures de management des RH pertinentes et adaptées aux conclusions d'une analyse stratégique et organisationnelle de l'entreprise ou d'un secteur
- Créer de la synergie entre les hommes
- Evaluer ses équipes et proposer des actions correctrices
- Proposer des modalités de rémunération en tenant compte de la politique de l'entreprise
- Exercer une responsabilité
- Droit - Conseil - Communication
- Respecter le code du travail dans la gestion de l'entreprise et des collaborateurs
- Elaborer un plan de communication
- Analyser une situation complexe et proposer un plan d'action
- Langue : allemand ou anglais
- Exploiter des sources documentaires
- Rédiger des commentaires
- Animer un exposé



RYTHME DE LA FORMATION

3 jours tout les 15 jours

DÉROULEMENT

Première année : contrôles continus et partiels.

Deuxième année : contrôles continus, partiels mémoire

POURSUITE D'ÉTUDES

Accès MASTER 2. toutes spécialités.

TARIFS

Pour statut Initial

- Frais de Scolarité : 7200 € la 1ère année – 8200 € la 2ème année
- Droits d'inscription : 30 €

Pour alternance

Prise en charge totale de la formation par l'OPCA de l'entreprise